

## **DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS**

**CONTRATACION DIRECTA POR EXCEPCION 1/24**

### **CONSTRUCCIÓN DE PLUVIALES** **EN LA CIUDAD DE RIVERA**

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES  
VIALIDAD URBANA**

## **PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES**

### **1- OBJETO**

Llamado a ofertas para la contratación directa por excepción para la construcción de Pluviales en la ciudad de Rivera en un metraje total según rubrado indicado en este Pliego Particular, o hasta el tope del valor de la licitación abreviada, si la referida cantidad supera dicho tope.

### **2- PLAZO**

El plazo del contrato será de 12 (doce) meses a partir de la fecha del Acta de inicio de los trabajos. Este plazo está pactado a favor de la Administración por lo cual se entiende tácitamente prorrogado si no hay un acto en contrario de la misma.

### **3- VARIACIÓN DE LAS PRESTACIONES**

Se regirá por lo establecido en el TOCAF.

### **4- CESIÓN DE CONTRATO**

El adjudicatario podrá ceder total o parcialmente el contrato, con la previa y expresa autorización de la Administración a su exclusivo juicio, y deberá acreditar que el cesionario reúne como mínimo sus mismas capacidades técnicas y financieras, así como también cumplir con todos y cada uno de los requisitos estipulados en el presente pliego.

### **5- SUBCONTRATACIONES**

El contratista deberá relacionar en su oferta, las subcontrataciones que estima realizar, cuando el porcentaje de las mismas supere el 20 % (veinte por ciento) de su oferta con Impuestos y Leyes Sociales incluidas. La IDR se reserva el derecho de autorizar o no las subcontrataciones pero en ningún caso podrán superar el 50 % del monto adjudicado.

### **6- CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

Será responsabilidad del contratista que resulte adjudicado, sin limitarse a ello, la organización general de la obra, provisión de materiales, mano de obra, equipos, herramientas menores, EPPs, y Técnico en obra, necesarios para la correcta y completa ejecución de los trabajos.

El Contratista será responsable por la protección de los aspectos de la Obra en el área aceptada para trabajo hasta la transferencia de esta a la Intendencia Departamental de Rivera (IDR).

El contratista será responsable de no generar daños a las instalaciones existentes incluyendo y sin limitarse a ello, terminaciones de taludes, zanjas, cordones, veredas y todo elemento integrante de la zona entregada para los trabajos por lo que deberá disponer de lo necesario para que no se genere este tipo de inconvenientes. Asimismo, deberá tomar las precauciones necesarias a los efectos de evitar daños a las instalaciones tanto aéreas como subterráneas existentes, como ser instalaciones telefónicas, acueductos, Red eléctrica, etc. El Contratista será responsable por la actuación de su personal y por los costos emergentes de la reparación de los eventuales daños por él producidos.

El contratista deberá efectuar las gestiones necesarias ante los entes propietarios de dichas instalaciones para la reubicación de las mismas, previo a la realización de tareas que puedan afectar su seguridad.

En caso de que en virtud de los trabajos fuera necesario remover cualquiera de las instalaciones existentes, el costo será de cargo del Contratista.

Todo trabajo deberá completarse según los documentos de ingeniería, los planos de construcción, las Especificaciones Técnicas, la Memoria Constructiva de Vialidad Urbana, el plan de CQA (Garantía de Calidad) y la normativa vigente.

Será responsable por la correcta disposición de todos los residuos que se generen como producto de su accionar o de su personal, y de la provisión de baños para su personal en obrador y zona de obra en cantidades suficientes.

El Contratista no iniciará la desmovilización hasta tanto el Departamento de Medio Ambiente de la IDR o el Director de Vialidad Urbana considere que la zona de obra y obrador estén en condiciones medioambientales óptimas.

Todas las operaciones deberán realizarse en forma acabada y de acuerdo a la mejor práctica reconocida como “el arte del buen construir”.

Durante la ejecución de los trabajos, el personal a cargo del Aseguramiento de Calidad de la Construcción (CQA), verificará el cumplimiento de planos y especificaciones técnicas por parte del Contratista.

La inspección, observación, aprobación u otras acciones realizadas por el personal de CQA no eximirán de ninguna manera al Contratista de la responsabilidad de llevar a cabo un Control de Calidad interno (CQC), ni tampoco de la responsabilidad de realizar el trabajo en concordancia con las Especificaciones correspondientes y reglas del arte de buen construir que son aplicables en Uruguay.

Las cotas y dimensiones indicadas en los planos deben seguirse con exactitud y tendrán prioridad sobre las mediciones a escala.

Se tomarán sobre el terreno los niveles necesarios y se marcarán con estacas numeradas los puntos extremos del terreno. El replanteo de ejes línea de cordón cuneta se efectuará mediante estacas, alfajías y cordeles, fijando los puntos de referencia para líneas y niveles en forma inalterable. Las mediciones de cotas deberán ser hechas con equipo tipo nivel óptico o superior.

En general los niveles determinados en los planos son aproximados, la Inspección de Obra los ratificará o rectificará, durante la construcción, mediante órdenes de servicio o nuevos planos de detalle.

El Contratista tendrá a su cargo la ejecución del obrador, el cual tendrá características y ubicación acorde con los trabajos a realizar y contará con la aprobación previa de la Inspección de Obra. Dicho obrador deberá estar de acuerdo a normativa vigente.

## **7- DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS y RUBROS DE OBRAS**

Las principales tareas a ejecutar e ítems a cotizar, se encuentran detalladas en el Rubrado incluido en este documento.

### **7.1- OBRAS DE DRENAJE**

El alcance de los trabajos a realizar por la Empresa Contratista será:

- Suministro y colocación de colectores de PEAD doble pared de diferentes diámetros.
- Construcciones de bocas de tormenta tipo 2 y tipo 3 con conexiones
- Construcción de cámaras de inspección de hormigón armado

- Construcción de alcantarillas, cabezales de alcantarillas y tomas de cuneta
- Limpieza y conformación de canales de descarga

El contratista será responsable por la organización y realización de todos los trabajos (suministro de mano de obra, materiales y equipos, dirección técnica, etc.) de acuerdo a las condiciones que se establecen en las Especificaciones Técnicas Particulares.

## 7.2- ENTUBADOS

Los trazados, longitudes y tamaños de colectores y canales, han sido elegidos teniendo en cuenta el caudal de agua a transportar durante la tormenta de diseño, la capacidad de transporte de las calles con cordón cuneta existente, las pendientes del terreno y las interferencias encontradas.

El proyecto abordado ordena y conduce las aguas hacia vías naturales de escurrimiento, no significando en general modificaciones sensibles en las áreas interceptadas.

## 7.3- EXCAVACIONES

Antes de iniciar la excavación la empresa contratista deberá solicitar planos de interferencias a los organismos que tengan servicios en la zona que pueda resultar afectados por las obras. Quedará asimismo a su cargo las tareas de cateos y relevamientos para verificar la existencia de interferencias.

Cualquier interferencia que pudiera obligar a modificar el trazado y ubicación del sistema de drenaje proyectado deberá requerir la aprobación de la Dirección de Obra.

Todas las excavaciones serán practicadas en trincheras a cielo abierto.

Las excavaciones a cielo abierto deberán practicarse de manera que el ancho de zanja sea el mínimo permitido, definido en función de los diámetros; siendo los anchos mínimos recomendados para las tuberías de PEAD:

DN (mm)	Ancho mínimo zanja (m)
600	1.1
750	1.75
800	1.8
900	1.9
1000	2
1200	2.2

En general, el fondo de la excavación en tierra, tosca o roca sobre el que se asiente la obra en construcción, debe estar constituido por el terreno natural no removido; si el fondo fuera removido deberá extraerse el material desagregado.

Los costos de excavación están incluidos en el rubro suministro y colocación de caños no distinguiéndose tipo de material (arena, arcilla, tosca), no reconociéndose variación alguna de los costos por la presencia de agua.

Para cuando se encuentre roca en la excavación será tenido en cuenta que: excavación de roca va a ser toda excavación que no pueda realizarse con una retroexcavadora tipo Caterpillar 320 y para su remoción sea necesario el uso de martillos o explosivos.

En caso de encontrar roca, no se autorizará la utilización de barrenos sin la autorización de la Dirección de Obras, debiendo en caso de usarse, tomar todas las precauciones de práctica para evitar accidentes a las personas y cosas, siendo el Contratista responsable de los daños y perjuicios que causare. Además, estará obligado a dar cumplimiento a lo establecido en el decreto Ley 10.415 y la Reglamentación del 07/10/945 sobre el empleo de explosivos en obras.

El Contratista podrá no realizar apuntalamientos o entibaciones si así lo autoriza expresamente la Dirección de la Obra, pero los perjuicios que resulten por esta causa serán siempre de cargo del Contratista.

En aquellos lugares donde la Dirección de Obra considere que, en razón de la profundidad de las excavaciones y su distancia a las canalizaciones y/o construcciones existentes, se corra el riesgo de afectarlas, no se permitirá el empleo de equipos mecánicos de movimiento de tierra y el Contratista estará obligado a entibar la zanja si así se le ordenara.

Todos los procedimientos de seguridad vinculados a las excavaciones están definidos en el decreto 89/995 de Seguridad e Higiene en la Industria de la Construcción y específicamente en los artículos de 199 al 220, debiendo ser estrictamente observados en el desarrollo de las obras.

Cuando se trabaje en proximidad de cables subterráneos de energía eléctrica, de teléfonos, fibra óptica, líneas de saneamiento o agua potable, el Contratista deberá solicitar la presencia de un Inspector de las correspondientes Oficinas Técnicas durante todo el tiempo en que se efectúe el movimiento de tierra (excavación o relleno) y estará obligado a respetar sus indicaciones. El pago de este servicio, así como el costo de los planos de relevamientos de los servicios que puedan requerirse, será incluido en la cotización de los trabajos.

En cualquier caso, el asentamiento de las cañerías se realizará sobre una capa de 20cm de tosca compactada; si el terreno fuera de mala calidad para fundar la tubería, el asiento se hará sobre una base de 20cm de tosca cementada (tenor: 100 kg de cemento por m<sup>3</sup> de tosca) en un ancho no menor que el diámetro del caño más 50cm complementada de manera que cubra el tercio inferior de la cañería.

Las zanjas para los colectores pluviales se excavarán hasta la profundidad necesaria para que queden como mínimo 10 (diez) centímetros bajo los conductos. Las mismas deberán ser dispuestas en forma que sirvan de asiento regular a los conductos, los que deberán apoyar perfectamente en toda su longitud, a cuyo fin, el fondo de tosca compactada se cubrirá con una capa de arena apisonada de 10 (diez) centímetros como mínimo de espesor.

Una vez preparado el fondo de la zanja, se colocarán los caños con su enchufe aguas arriba y se consolidará su situación dándoles la alineación y el nivel exacto que les corresponde.

Si al practicarse la excavación se excedieran los límites fijados anteriormente, el Contratista deberá rellenar por su cuenta y sin indemnización alguna el exceso excavado.

Todos los materiales resultantes de las excavaciones y que no sean retirados de inmediato, serán depositados provisoriamente en las inmediaciones del lugar de trabajo, en forma tal que no creen obstáculos a los desagües ni al tránsito en general por calzadas o aceras ni impidan el acceso a las fincas de los vecinos, sino en la medida absolutamente imprescindible para la buena ejecución de las obras.

### **7.3.1- Eliminación de agua de las excavaciones**

Las obras se construirán con las excavaciones en seco, debiendo el Contratista adoptar todas las precauciones y ejecutar los trabajos concurrentes a ese fin, por su exclusiva cuenta y cargo; entendiéndose por esto que el costo de todos estos trabajos y la provisión de materiales y planteles que al mismo fin se precisaren, se consideran incluidos en los precios que el Contratista haya consignado en su oferta, para este tipo de excavaciones.

El Contratista, al adoptar el método de trabajo para mantener en seco las excavaciones, deberá eliminar toda posibilidad de daños, desperfectos y perjuicios directos o indirectos a las edificaciones e instalaciones próximas, de todos los cuales será único responsable.

## **7.4- TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN DE TUBERÍAS**

Los caños de hormigón serán suministrados por cantera Municipal y transportados por la empresa contratista.

Deberá merecer especial cuidado la bajada de los caños al fondo de la excavación, evitándose los golpes que puedan perjudicar su resistencia.

Las operaciones de carga, descarga y transporte deberán hacerse usando los medios adecuados según el peso de las piezas a manejar.

## **7.5- COLOCACIÓN CAÑOS PEAD (corrugado de doble pared)**

Los caños se limpiarán antes de su colocación, eliminándose la suciedad, pintura, grasa, etc., adheridas, en especial en la parte de acoplamiento.

Una vez limpios se bajarán al fondo de la zanja colocándolos en posición exacta con los encajes en dirección aguas arriba.

La progresión del montaje se hará ascendiendo.

Cuando exista interrupción de la jornada de trabajo se deberá taponar convenientemente la boca libre del conducto para evitar el ingreso de materias extrañas.

Se dispondrá de un nivel óptico, con operador estacionado sobre el eje de la traza del conducto aguas arriba, para lograr una exacta nivelación de los caños en cada tramo. La inspección controlará esta operación y a su juicio, hará retirar y recolocar aquellos elementos que no estén correctamente nivelados.

Se utilizarán dos tipos de tuberías: Tubos estructurados de PEAD N-12 WT (corrugado de doble pared) y Tubos PEAD doble pared SN8 Magnum.

Se deberán extremar los cuidados en todos los trabajos de construcción de la cañería: preparación del fondo de la zanja, asentamiento de los caños, ejecución de las juntas entre caños y de los empalmes entre cámaras y caños, colocación y compactación del relleno de las zanjas.

Salvo que se diga expresamente otra cosa, en el costo unitario de los colectores se incluye el costo de todos los movimientos de suelo requeridos, incluyendo y sin ser limitativo, la totalidad de suministros, mano de obra, contratación de seguros, excavaciones, rellenos, reposición de rasantes y pavimentos, reposición de veredas y otras obras de arte, arreglo de desperfectos ocasionados en la infraestructura de los servicios públicos, arreglo de daños a otros bienes públicos y privados, etc.

El costo unitario de los entubados se pagará de acuerdo a los precios establecido en los siguientes rubros:

ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 400 mm de HORMIGÓN (Se recuerda que caños de hormigón son fabricados en Cantera Municipal, lo que reduce los costos de envío)
ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 630 mm de PEAD Doble pared Magnum SN8
ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 600 mm de HORMIGÓN (Se recuerda que caños de hormigón son fabricados en Cantera Municipal, lo que reduce los costos de envío)
ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 800 mm de PEAD Doble pared Magnum SN8
ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 750 mm de PEAD doble pared ADS N12-WT
ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 700 mm de HORMIGÓN (Se recuerda que caños de hormigón son fabricados en Cantera Municipal, lo que reduce los costos de envío)
ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 900 mm de PEAD doble pared ADS N12-WT
ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 1000 mm de HORMIGÓN (Se recuerda que caños de hormigón son fabricados en Cantera Municipal, lo que reduce los costos de envío)
ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 1000 mm de doble pared ADS N12-WT

La tapada mínima permitida sin protección para todas las tuberías es de 60 cm, en los casos donde se tenga una tapada inferior se deberá informar a la dirección de obra quien irá definir si se debe proteger la tubería con hormigón armado.

El hormigón para la protección de los caños se pagará por m<sup>3</sup>, al precio unitario establecido en el siguiente rubro:

m <sup>3</sup>	Hormigón para badenes, revestimiento de fondo de canal principal y protección de tuberías. (suministrado por cantera Municipal)
----------------	---

## 7.6- UNIÓN CAÑOS

La unión de los caños de PEAD será mediante el adecuado ensamblado, con aro de goma para sellado con el objetivo de garantizar la estanqueidad de la canalización.

Siguiendo el procedimiento estipulado por el fabricante

## **7.7- RELLENO Y COMPACTACIÓN DE LAS ZAJAS**

Una vez colocada la cañería y terminadas las juntas, la Empresa Contratista deberá solicitar la inspección a la Dirección de Obra, este dará la autorización para el relleno de la excavación.

El relleno se efectuará con pala manual, iniciándose por la colocación de arena en ambos costados del caño hasta la altura del diámetro horizontal en cada una de las distintas secciones transversales del colector, de manera de que las cargas estén siempre equilibradas. Este relleno se realizará distribuyendo el material en capas horizontales de espesor uniforme no mayor a 0,10 m y cubrirán el ancho total de la zanja. Se compactarán manualmente, con placas vibratorias.

La arena utilizada en el relleno de la zanja deberá tener las condiciones óptimas de humedad, de manera de permitir la correcta ejecución de los trabajos.

Previa autorización de la Dirección de Obra, podrá emplearse en sustitución de la arena, suelo desagregado sin presencia de materiales gruesos, acordándose en forma expresa las condiciones de colocación y compactación.

Cuando los materiales de buena calidad procedentes de las excavaciones no sean suficientes a juicio de la Dirección de Obras para efectuar los rellenos, el Contratista deberá proveer el material procedente de otro yacimiento.

Los últimos 50cm hasta alcanzar el nivel de rasante deberá ser relleno con tosca CBR > 70% compactado al 98% del PUSM.

De percibirse una mala compactación la dirección de obra podrá solicitar una prueba de carga con un camión de eje simple cargado con 13.500Kg en su eje trasero. Si la compactación es rechazada la empresa contratista deberá sustituir el material de relleno asumiendo los costos de los mismos.

## **7.8- CÁMARAS DE INSPECCIÓN**

Se podrán agregar registros en aquellos casos donde haya cambios de pendiente o quiebres en el trazado del colector debido a algún tipo de interferencia, cambio de secciones de los colectores, conexiones de bocas de tormenta al sistema de drenaje, etc. Ningún tramo tendrá más de 100 m de tubería sin punto de inspección.

Caso sea necesario, dentro una de las manzanas se propone colocar registros con captaciones de 1.20mx1.20m. Tanto la ubicación de los registros como la profundidad de los mismos se deberán definir in situ con la Dirección de Obra. Estos registros cuentan con captaciones laterales, debiendo ser colocados en puntos bajos de manera de ir captando el agua que escurre superficialmente en el interior de la manzana.

Cualquier modificación en los registros sin autorización previa de la Dirección de Obra, que no responda estrictamente a las dimensiones, armaduras, etc., serán objeto de rechazo y el Contratista deberá ejecutarlo



íntegramente de nuevo a su cargo no aceptándose reparaciones o adecuaciones.

Los registros de inspección de diferentes dimensiones se construirán todos de hormigón armado tipo C25, el cual será suministrado por cantera municipal.

En todos los casos el suelo debajo de estas obras deberá estar perfectamente compactado de manera de evitar asentamientos que resulten perjudiciales a la estabilidad de la construcción.

Todas las estructuras de hormigón armado se deberán asentar sobre una base de tosca cemento de 20cm de espesor.

Construidos el fondo y las paredes de la cámara, se deberá colocar la losa pre-moldada o moldada in-situ, llevándose en consideración la colocación de la tapa de inspección pre-moldada. Estas losas deberán ser construidas en hormigón armado tipo C25.

Posteriormente se deberá recomponer el terreno, con la colocación de material sobrante de la excavación, buscando eliminar piedras y fragmentos de estructuras que perjudiquen la compactación. Si este material no posee resistencia suficiente se deberá colocar tosca compactada.

Todos los registros de inspección, de diferentes dimensiones, con y sin captaciones se pagarán al precio unitario establecido en los siguientes rubros.

un	Registros de inspección 1.0mx1.0m - 1.2mx1.2m
un	Registros de inspección 1.5mx1.5m

El pago de estos rubros tiene en cuenta la totalidad de los costos involucrados directa e indirectamente para la correcta ejecución de la tarea.

## **7.9- CAPTACIONES – BOCAS DE TORMENTA**

Conforme se indican en los recaudos gráficos adjuntos, se construirán las bocas de tormenta a los efectos de captar las aguas pluviales de la cuenca. Las mismas se ejecutarán según el plano de detalle correspondiente, conforme a los Planos Tipo de bocas de tormenta de la Intendencia de Montevideo.

La construcción de estos dispositivos debe obedecer las especificaciones del proyecto en lo que se refiere a la localización, dimensiones, formas y tipo de material empleado en las paredes y hormigones.

Se entiende que los caños indicados para la conexión entre la boca de tormenta y los registros o bocas de desagües según corresponda, son prorrateados dentro del rubro boca de tormenta:

un	Boca de Tormenta Tipo 2 con conexión Ø 300 (BT2)
un	Boca de Tormenta Tipo 3 con conexión Ø 400 (BT3)

## 7.10- CABEZALES DE HORMIGÓN ARMADO CON Y SIN CAPTACIONES EN EL CORDÓN CUNETA

Según ubicación establecida en los recaudos gráficos adjuntos, se construirán cabezales para alcantarillas con y sin captaciones en el cordón cuneta, dependiendo la ubicación del mismo.

Siempre que se trate de una alcantarilla o toma de cuneta ubicada en un punto bajo se deberá hacer una captación en el cordón según plano de detalle correspondiente, de manera de permitir el ingreso del agua que escurre superficialmente por el cordón cuneta a la alcantarilla.

En los casos donde se trata de cabezales que toman el agua que escurre por dentro de los terrenos para luego entubarla, se construyen cabezales sin captaciones.

La construcción de estos dispositivos deberá obedecer las especificaciones del proyecto en lo que se refiere a la localización, dimensiones, formas y tipo de material empleado en las paredes y hormigones. Cualquier modificación deberá ser aprobada por la Dirección de Obra.

Los cabezales con y sin captaciones se pagarán por m<sup>3</sup> de hormigón, al precio unitario establecido en el siguiente rubro, teniendo en cuenta la totalidad de los costos involucrados directa e indirectamente para la correcta ejecución de las tareas:

m <sup>3</sup>	Hormigón para cabezales de alcantarillas (suministrado por cantera Municipal)
----------------	---

## 7.11- CANAL TRAPEZOIDAL A CIELO ABIERTO

El canal abierto trapezoidal, tendrá una pendiente de fondo de 0,5%, por lo tanto, la profundidad del canal dependerá de la rasante del terreno.

Como protección de taludes, y del suelo natural se deberá utilizar una malla de alambre tejido recubierto de PVC tipo Mac Mat sostenido con anclajes cada 0,5 m. Tanto uno como el otro tejido serán dispuestos en toda la extensión del talud y anclados en el fondo de hormigón y a un metro del borde exterior del talud.

Los trabajos relacionados a la conformación del canal principal, con tejido tipo Mac Mat para protección de taludes se pagará al precio establecido en el siguiente rubro:

ml	Conformación de canal a cielo abierto, empastado con tejido tipo MacMat R (canal principal)
----	---

El revestimiento del fondo de canal principal con hormigón del tipo C20, se pagará al precio establecido en el siguiente rubro:

m <sup>3</sup>	Hormigón para badenes, revestimiento de fondo de canal principal y protección de tuberías. (suministrado por cantera Municipal)
----------------	---

## 7.12- MOVIMIENTO DE TIERRA PARA CONFORMACIÓN DE CANALES DE DESCARGA Y CUNETAS

Este ítem comprende la limpieza y conformación del cauce aguas arriba y aguas abajo de las alcantarillas y canales de descarga, de forma de asegurar un buen escurrimiento del flujo.

Los trabajos de limpieza y conformación consisten en eliminar el material depositado, vegetación o sedimentos y/o conformación de la sección definida en el proyecto.

En lo que respecta a la conformación de las cunetas a partir de las nuevas rasantes definidas por la calle Maximiliano Luz, se deberá asegurar una pendiente longitudinal mínima de 0.5%.

El retiro del material producto de la limpieza no será objeto de pago directo, debiendo estar incluido en el precio por metro lineal del rubro:

ml	Movimiento de tierra para conformación de canales de descarga y cunetas
----	---

### **7.13- BADENES DE HORMIGON ARMADO**

Los badenes serán de hormigón armado clase VII (según P.V Sección III), con malla electrosoldada de hierro de 4.2 mm separadas 15cm por lado, sobre una base estabilizada con cemento portland de 0,10m de espesor, a razón de 100 kg decemento portland por m3 compactado.

El hormigón será suministrado por cantera Municipal.

En los cambios de pendientes se evitarán los cantos vivos, debiendo realizar el acordamiento adecuado en cada caso.

Las juntas de trabajo o de contracción que hubiere u ordene la Dirección se sellarán con asfalto oxidado o alquitrán.

Todos los trabajos descritos anteriormente, incluida la base de tosca cemento del badén, así como la ejecución del badén en sí mismo se pagarán de acuerdo al rubro

Correrá por cuenta del contratista todos los ensayos que correspondan realizar:

Ensayo agregados finos

Ensayos agregados gruesos

Ensayos de rotura de testigos de hormigón

La compactación del hormigón se realizará por medio de vibrador.

Cualquier modificación en el trazado de un badén deberá ser previamente aprobado por Dirección de Obra.

El Contratista con 35 días de antelación al hormigonado deberá entregar a la Dirección de la Obra, muestras de los materiales para ser ensayados, y resultados obtenidos en ensayos realizados de dicho material en laboratorio certificado. A tales efectos deberá someter a ensayo probetas de hormigón con tres contenidos de agua en tres dosificaciones diferentes con dos probetas de cada tipo según normas UNIT 1081-2002 y UNIT-NM 101-1998. Se determinarán todos los componentes en peso cuidadosamente, incluyendo el agua para construir las probetas. -

Efectuado y aceptado el ensayo de dosificación del inciso anterior, cuando se realice el llenado se extraerán 9 probetas, tres para ensayar a los 7 días y el resto a los 28 días o según disponga el Director de Obra.

La relación agua-cemento, será inferior a 0,5 en peso y para computarla deberá tenerse en cuenta la humedad preexistente de los agregados. -

#### **7.13.1- Agregados finos para hormigón**

Serán silíceos, de granos duros y resistentes al desgaste y de tamaño adecuado para su uso. -

Estarán exentas de materiales extraños y vestigios de salinidad, siendo el

Contratista responsable de los perjuicios por el uso de agregados que no cumplan con los requisitos. -

Respecto a impurezas orgánicas deberá dar un índice colorimétrico menor de 500 partes por millón. -

La curva granulométrica deberá ajustarse a:

DESIGNACIÓN DEL TAMIZ	HORMIGONES	MORTEROS
4760	90 – 100	
2380	56 – 95	100
1190	53 – 85	60 – 90
590	15 – 60	30 – 70
297	5 – 35	10 – 40
149	0 – 10	0 – 10

Se podrá aceptar un agregado fino que no cumpla con lo anterior, siempre que satisfaga el ensayo comparativo definido por los apartados: E-2, E-3 y E-4 de la norma UNIT 84.-

No se admitirá un agregado fino que tenga más de un 40% de partículas de un tamaño determinado, debiendo el Contratista modificar a su costo la granulometría para adecuarse a la establecida. -

No se admitirá un agregado fino que tenga un total de más de 3% de materias extrañas y el porcentaje en pesos de sustancia nocivas, no podrá exceder de:

Terrones de arcilla .....	1,5 %
Materias carbonosas .....	0,25 %
Polvo impalpable .....	3,0 %
Partículas livianas .....	3,0 %

### 7.13.2- Agregado grueso para hormigón

Serán rocas trituradas natural o artificialmente; gravas u otros materiales inertes y de características similares, aprobadas por la Dirección de la Obra, que sean compactos, resistentes y durables y no estén recubiertos parcial o totalmente por sustancias que impidan su perfecta adherencia con el cemento. -

El manipuleo y almacenado de los agregados gruesos para hormigones evitarán tanto la mezcla de impurezas perjudiciales como la segregación de los distintos tamaños de partícula. -

No se admitirá en el agregado grueso más de un 10% de partículas achatadas, entendiéndose por tales, aquellas cuya mayor dimensión supere en 5 veces su espesor promedio. -

La curva granulométrica estará comprendida:

DESIGNACIÓN DEL TAMIZ	TOTAL QUE PASA EN PESO	
	TIPO 1	TIPO 2
UNIT		
53760	-----	100
38080	100	85-100
26880	95-100	-----
10040	-----	35-70
13440	26-54	-----
9520	-----	10-30
4760	0-10	0-5

Para el agregado tipo 1 deberá cumplirse que no más del cinco por ciento pase por el tamiz UNIT 2380 y no se admitirá un agregado que tenga más de un cincuenta por ciento de partículas de un tamaño determinado. -

La Dirección de la Obra podrá autorizar alguna desviación de los límites establecidos para la curva granulométrica, según el tipo de trabajo en que se use el agregado grueso, de lo contrario el Contratista corregirá la granulometría o variará el dosaje para lograr la resistencia requerida. Estos ajustes no darán al Contratista derecho a reclamo. -

No se admitirán en los agregados gruesos más de un 3% de sustancias extrañas, siendo los límites los siguientes:

Terrones de Arcilla .....	0,25 %
Materias Carbonosas .....	0,25 %
Polvo Impalpable .....	0,50 %
Partículas livianas .....	3,00 %

### **7.13.3- Agua**

Será potable y el Contratista abonará los derechos y gastos que su empleo origine. Si no hay agua corriente la Dirección de Obra establecerá su procedencia. -

Será limpia, libre de aceites, ácidos, alcoholes, limo, arcilla, polisacáridos, sales, materia orgánica u otras sustancias nocivas. -

El Ph en el entorno 5,5 – 8 y los sulfatos no superarán 0,5 gr/lit.

### **7.13.4- Cemento**

El cemento Portland se ajustará las condiciones establecidas en las normas UNIT.-

El cemento deberá ser depositado en almacenes secos, cerrados y cubiertos a fin de que se conserve seco y puro hasta su utilización. -

Todo cemento que se encuentre granulado, en mal estado, o con más de noventa (90) días de almacenado en local seco, cubierto y estanco, será retirado de obra; debiendo el Contratista disponer sus planes de trabajo para ajustar los suministros a estas condiciones. -

### **7.13.5- Aceros para hormigón armado**

Las barras de acero suministradas por el Contratista deberán cumplir con lo especificado en los recaudos gráficos adjuntos.

La tensión límite de fluencia mínimo será de 4200 kg/cm<sup>2</sup>.

### **7.13.6- Recubrimiento de protección de las armaduras**

Las estructuras de todo elemento que deba estar en contacto con el suelo o con agua o en hormigones vistos, deberán tener sus armaduras perfectamente recubiertas por un hormigón denso, compacto, sin oquedades, cuyo espesor, sobre las barras más expuestas será de 2 cm con una tolerancia de +2 mm.

Para asegurar que se obtengan los espesores de recubrimiento establecidos se utilizarán separadores de material y diseño adecuados.

## **7.14- BASES DE TOSCA CEMENTADA**

Todas las estructuras de hormigón armado se asentarán sobre una base de tosca cementada de 100kg de cemento portland por m<sup>3</sup> de material compactado.

El material de base tendrá un CBR  $\geq$  70% que cumpla con las características

establecidas en el ítem 7.3. Base Granular.

m <sup>3</sup>	Hormigón para badenes, revestimiento de fondo de canal principal y protección de tuberías. (suministrado por cantera Municipal)
----------------	---

## 7.15- CONTROL DE CALIDAD

Es de responsabilidad de la Dirección General de Obras la realización aleatoria y en cualquier momento de la obra, de pruebas y ensayos, que comprueben los resultados obtenidos por la adjudicataria, así como para formación de juicio en relación a la aceptación o rechazo del trabajo ejecutado.

### 7.15.1- Control geométrico

El control geométrico de las obras de pluviales será realizado con instrumentación topográfica y auxiliado de los proyectos específicos de cada obra. Los elementos geométricos son definidos en los proyectos específicos. Las dimensiones de los dispositivos de drenaje pluvial no deben ser diferentes de las indicadas en proyecto en valores al  $\pm 5\%$ . Todas las medidas de espesuras efectuadas deben situarse en el intervalo de  $\pm 10\%$  en relación con la espesura de proyecto.

### 7.15.2- Finalizaciones

Las características de terminaciones y texturas superficiales, relativas a la ejecución de los dispositivos de drenaje pluvial, son evaluadas de forma visual, agregándose, cuando la situación así lo amerite, otros procesos de control y verificación.

### 7.15.3- Criterios de Certificación

Los trabajos serán aprobados cuando se verifiquen las siguientes condiciones:  
Todos los ensayos de los materiales empleados cumplan con las normas vigentes  
UNIT

Todas las terminaciones sean consideradas satisfactorias.

Los trabajos estén en perfectas condiciones de conservación y funcionamiento.

El alineado de los caños no posee desvíos superiores a los 2° (Dos Grados)

Las características geométricas previstas en las órdenes de servicio y proyectos hubieren sido obedecidas.

Para los demás dispositivos construidos, no existan variaciones mayores que el 5% en cualquier dimensión y las espesuras de las paredes estén dentro del intervalo de variación del 10% con relación a las dimensiones de proyecto.

En el caso de que los trabajos no cumplan con las condiciones anteriores, los mismos serán rechazados, debiéndose reconstruir dentro de los parámetros definidos en proyecto.

En el caso de encontrarse alteraciones bruscas de pendientes entre tubos sucesivos superiores al 2%, desperfectos en las conexiones con separaciones que superen los 2 cm entre un tubo y el sucesivo, deformaciones diametrales superiores al 2%, el contratista deberá proceder a la corrección de los desperfectos en un plazo máximo de 15 días.

#### **7.15.4- Aprobación De Las Fuentes De Abastecimiento De Agregados**

El Contratista deberá presentar antes del inicio de obra, un estudio geológico, petrográfico y de laboratorio de las canteras que propone emplear como fuente de abastecimiento de agregados en la obra, para las capas de base y subbase, tratamientos bituminosos que compruebe que las mismas satisfacen las especificaciones establecidas para los materiales.

Deberá contar con, por lo menos, un par de canteras ensayadas, debidamente legalizadas, a modo de asegurar la continuidad ininterrumpo de la obra.

Los materiales para realizar los estudios geológicos, petrográfico y de laboratorio se realizarán sobre muestras que deberán ser representativas de la zona de la cantera que el Contratista pretende utilizar y su selección se realizará en conjunto entre el Contratista y el personal que designe la Intendencia Departamental de Rivera.

Los estudios en particular contendrán, sin limitarse a ello:  
Estudio geológico y petrográfico (para agregados basálticos).  
Ensayos de laboratorio:  
desgaste Los Ángeles (UY A 23)  
asentamiento del Hormigón en Cono de Abrams  
resistencia a la compresión en probetas cilíndricas de Hormigón

Nota indicando espesores y profundidades a explotar, para materiales basálticos se seleccionarán las porciones situadas hacia la parte central o central-basal de las coladas.

Previa a su utilización el Contratista deberá presentar la solicitud de aprobación de cantera a la Inspección, adjuntando copia de documentación que compruebe que la exploración de la misma está amparada legalmente.

La solicitud de aprobación de cantera debe incluir:

Los estudios técnicos descriptos.

Los estudios y ensayos complementarios que la Inspección considere pertinentes.

El Contratista dispone de diez (10) días hábiles a partir de la fecha del acta de inicio para la presentación de los estudios y ensayos complementarios que la Dirección de las Obras considere pertinentes.

Los materiales para realizar los estudios y ensayos de laboratorio complementarios se realizarán sobre muestras que deberán ser representativas de la zona de la cantera que el Contratista pretende utilizar y su selección se realizará en conjunto entre el Contratista y la Dirección de las Obras.

La Dirección dispone de ocho (8) días hábiles a partir de la presentación de la solicitud de aprobación de cantera para aceptar o rechazar la calidad de agregados contenidos en la misma.

El contratista no podrá iniciar la explotación de la cantera antes de tener la aprobación escrita de la Inspección.

Cuando, en el transcurso normal de las obras, sea necesario cambiar de banco de extracción en una misma cantera, Dirección de Obra podrá solicitar a la empresa contratista que presente resultados de ensayos que correspondan al área afectada.

#### **7.16- TAREAS ACCESORIAS INCLUIDAS EN ALCANCE**

Corresponde por parte del Contratista, sin derecho a cobros adicionales, ejecutar como obras accesorias, sin limitarse a ello, todas aquellas señaladas a continuación y todas las tareas que, sin ser mencionadas explícitamente, se consideren necesarias para la correcta ejecución de los trabajos. A modo de ejemplo, se citan entre otras, las siguientes:

- Retiro de los materiales sobrantes.
- Colocación y mantenimiento de la señalización necesaria.
- Desvío de las aguas que pudieran perjudicar la correcta ejecución de los trabajos durante su realización y posterior al mismo.
- Reparación de todos los servicios afectados por la obra. El contratista deberá contar con personal idóneo para la reparación de los mismos, y contar con la autorización correspondiente.
- Extracción de raíces que afecten la durabilidad del pavimento
- En caso de interferencia con otros servicios públicos, el contratista se hará cargo de las gestiones ante los entes que correspondan.
- Adecuación de los niveles de tapas de saneamiento.
- Limpieza permanente de zona de obra y obradores.
- Comunicación permanente a Dirección de Obras y demás interesados sobre trabajos que interfieran con la normal fluencia de tránsito personal y o vehicular.
- Realización de desvíos de tránsito necesarios y su señalización mientras duren las tareas.
- Rebajes necesarios para accesos vehiculares
- Rebajes en todas las esquinas para accesibilidad

## **8- EQUIPOS MÍNIMOS EXIGIBLES**

Para una correcta ejecución de los trabajos la empresa contratista deberá contar en obra con un mínimo de equipos necesarios que se detallan a continuación sin limitarse a ello:

- Retroexcavadora
- Camión con volcadora
- Compactador liso autopropulsado
- Equipo para preparar Hormigones y morteros
- Compresor
- Generador
- Herramientas de mano
- Vibradores de inmersión
- Lampazo metálico
- Reglas de aluminio
- Equipo de nivelación
- Tanque de agua
- Elementos para asegurar el curado
- Plancha vibratoria para compactación
- Moldes metálicos
- Bomba de Achique (tipo sapo)
- Lo necesario para hacer juntas de dilatación y de trabajo.

La cantidad de equipos deberá ser definida de acuerdo a la programación aprobada por Dirección de Obra, para la correcta ejecución de las tareas.

La IDR tendrá la facultad de analizar si los equipos presentados son suficientes para la ejecución de la obra, en caso de que no se presenten todos o se presenten equipos de capacidad operativa similar.

## **9- MEDIDAS DE SEGURIDAD**

Durante el desarrollo de las tareas los operarios deberán estar perfectamente



identificados y visibles al tránsito, y contarán con los elementos de seguridad exigidos legalmente a tales efectos (chalecos reflectivos, conos delimitando la zona de trabajo en un número no inferior a seis, cascos, botines con punta de acero, cartelera de señalización, etc.), siendo de total y absoluta responsabilidad del contratista su cumplimiento, estando la IDR exonerada de toda responsabilidad.

El contratista cumplirá con todas las leyes laborales vigentes durante el plazo de la contratación, así como con todas sus obligaciones fiscales y contratación de seguros para el personal (BPS, DGI, MTSS, BSE).

El / o los vehículos usados por el contratista, y destinados a la obra a realizar, deberán contar con seguro contra terceros.

La constatación del incumplimiento de cualquiera de los extremos aquí previstos podrá dar lugar a la rescisión de la contratación con el cobro automático de multas y de la garantía de cumplimiento.

### **9.1- MANTENIMIENTO DE TRÁNSITO Y SEÑALIZACIÓN**

El contratista está obligado a facilitar la circulación por la Avenida en condiciones de total normalidad, suprimiendo las causas que puedan ocasionar molestias, inconvenientes o peligrosidad para los usuarios. Asimismo, podrá restringir la circulación cuando sea estrictamente necesario, por razones de seguridad o reparaciones urgentes. Cuando esto suceda, el contratista deberá instalar en la zona afectada la totalidad de los dispositivos de señalización de obras exigidos por la Normacorrespondiente, siendo responsable tanto de la colocación como del mantenimiento de los mismos en correcto funcionamiento.

Los diseños, formatos, tamaños, cantidad y disposición de las señales u otros elementos de señalización de obras a utilizar deberán ajustarse completamente a los requerimientos de la Norma Uruguaya de Señalización de Obras.

En Anexo 1, se adjunta ejemplo de tipo de cartelera utilizada en IDR

### **9.2- TRÁNSITO DE VEHÍCULOS**

El contratista no podrá en ningún caso interrumpir el libre tránsito de vehículos, y toda vez que para la ejecución de los trabajos deba utilizar toda la calzada, previa coordinación con Dirección General de Tránsito y Transporte de Intendencia Departamental de Rivera y autorización de Dirección de Obra, deberá construir o habilitar vías provisionales laterales, o desviar el tránsito por caminos auxiliares. Cuando se realicen trabajos afectando solamente media calzada, deberá dirigir el tránsito sobre la media calzada habilitada para la circulación.

Es obligación del contratista señalar claramente todo el recorrido de los desvíos y caminos auxiliares, asegurando su eficacia mediante todas las advertencias necesarias para orientar y guiar al tránsito, tanto en el día como durante la noche, para lo cual serán necesarias señales luminosas con características adecuadas.

A tales efectos, podrán habilitarse al tránsito la zona de la faja del camino y/u otros caminos existentes realizando mejoras cuyo programa deberá ser aprobado previamente por la Dirección de Obra. En todos los casos, el contratista será responsable de que las vías auxiliares se encuentren en adecuadas condiciones de transitabilidad y de garantizar que la circulación por las mismas se realice a una velocidad razonable y sin riesgos ni molestias para los usuarios.

### **9.3- TRÁNSITO DE PERSONAS**

El contratista deberá ejecutar los trabajos procurando evitar molestias a las personas que transitan cerca de la obra. Las señales y elementos de seguridad a colocar deberán estar diseñados e instalados de manera de proteger en forma efectiva a los peatones, ciclistas o cualquier otro usuario del entorno de la obra, de los peligros

generados por la obra, impidiendo el pasaje de los mismos a la zona en la que se encuentra el peligro.

El contratista deberá disponer de desvíos claramente indicados y señalizados para los peatones que deban atravesar la zona de obras, evitando cortes, obstáculos peligrosos o etapas constructivas no terminadas, y permitiéndoles salvar el obstáculo en forma segura y confortable en todo momento.

#### **9.4- SEÑALIZACIÓN DE LA ZONA DE OBRA**

El contratista será responsable del suministro y colocación de los dispositivos que sean necesarios para garantizar la seguridad en la zona de obras, en concordancia con la Norma Uruguaya de Señalización de Obras y con las indicaciones del Director de Obra. Asimismo, está obligado a tomar los mismos recaudos cuando existan obstáculos que limiten la circulación normal por la calzada.

La señalización de obra deberá estar diseñada para brindar seguridad al tránsito de personas y vehículos que circulen por la zona, así como al personal obrero empleado en la obra.

#### **9.5- RESPONSABILIDAD POR DAÑOS**

Serán de entera responsabilidad del contratista los daños que durante la ejecución de los trabajos se ocasionarán a toda propiedad de la Intendencia Departamental de Rivera, u a otros organismos estatales, así como también daños ocasionados a terceros. El contratista deberá reponer todo elemento que se deteriore o destruya, tanto de la Intendencia Departamental de Rivera como de terceros. Para el caso de que se quisiera abonar el costo de los materiales deteriorados o destruidos se tendrá en cuenta el precio actualizado de dichos elementos más el costo de la mano de obra por su reposición. Estos pagos se deducirán de los créditos del contratista ante la Intendencia Departamental de Rivera.

El contratista no tendrá derecho a reclamaciones ni indemnización alguna por parte de la Administración en concepto de daños y perjuicios, por los daños ocasionados por el tránsito público pasante por la obra.

La Administración queda eximida de toda responsabilidad en caso de accidentes originados en deficiencias en los desvíos, señalización de la obra o de los propios desvíos, elementos de seguridad y protección, etc.

#### **10- REPRESENTACIÓN TÉCNICA DE LA EMPRESA**

El contratista deberá contar con un profesional técnico idóneo, de la industria de la construcción (Ingeniero o Arquitecto), con una experiencia mínima comprobable de 5 años, el cual se designará en la propuesta, y será responsable de los trabajos. En caso de que no se designe, la IDR podrá concederle un plazo de dos días para que lo presente y en caso de que no lo haga se rechazará la oferta. El mismo deberá estar presente en el inicio de los trabajos, replanteo, mediciones y certificaciones, bien como en otras oportunidades que la Dirección de Obra de la IDR lo entienda conveniente.

La designación de dicho técnico deberá ser aprobada por escrito por la Dirección General de Obras de la Intendencia Departamental de Rivera y será sustituido toda vez que esta lo estime necesario para el mejor desarrollo de los trabajos.

Independientemente de lo expuesto anteriormente el responsable técnico por parte de la Intendencia Departamental de Rivera podrá realizar las recorridas que considere pertinentes en la zona de trabajo. Además, la empresa contratista deberá contar en forma permanente en la zona de obra con un Capataz Técnico con experiencia en obras similares de un mínimo de dos años. A tales efectos se deberá indicar por parte del adjudicatario el nombre del Capataz Técnico y su teléfono de contacto. En cada recorrida se labrará un acta indicando el estado de la zona; en el caso que se constaten

irregularidades se aplicarán las multas estipuladas en el presente Pliego Particular. Las notificaciones realizadas al capataz o encargado de la obra se considerarán válidas para la empresa.

La designación de dicho técnico deberá ser aprobada por escrito por la Dirección General de Obras de la Intendencia Departamental de Rivera y será sustituido toda vez que esta lo estime necesario para el mejor desarrollo de los trabajos.

Independientemente de lo expuesto anteriormente el responsable técnico por parte de la Intendencia Departamental de Rivera podrá realizar las recorridas que considere pertinentes en la zona de trabajo, por tal motivo la empresa deberá contar en

forma permanente en la zona con un capataz o encargado con el cual se pueda contactar dicho responsable técnico por el municipio en el momento que lo crea oportuno, a tales efectos se deberá indicar por parte del adjudicatario el nombre del encargado y el teléfono correspondiente. En cada recorrida se labrará un acta indicando el estado de la zona; en el caso que se constaten irregularidades se aplicarán las multas estipuladas en el artículo 19.- Las notificaciones realizadas al capataz o encargado de la obra se considerarán válidas para la empresa.

## **11- CONDICIONES LABORALES**

El contratista deberá resolver por sí mismo todo lo requerido para el empleo de mano de obra, transporte, alojamiento, alimentación, suministro de agua potable, vestimenta de trabajo y pago de las remuneraciones correspondientes respetando los laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios, según las normas vigentes.

El personal de la empresa deberá prestar sus servicios debidamente uniformado; identificable, y dotado con los elementos de seguridad exigidos legalmente.

La Administración podrá exigir a la adjudicataria la documentación que acredite el pago de salarios y demás rubros emergentes de la relación laboral, así como los recaudos que justifiquen que está al día en el pago de la póliza contra accidentes de trabajo así como las contribuciones de seguridad social, como condición previa al pago de los servicios prestados. Las empresas deberán comprometerse a comunicar al Organismo contratante en caso que éste se lo requiera los datos personales de los trabajadores afectados a la prestación del servicio a efectos de que se puedan realizar los controles correspondientes.

Si la contratante o la Dirección de Obra, considera que el contratista ha incurrido en infracción a las normas, laudos o convenios colectivos vigentes dará cuenta a la Inspección General de Trabajo y de la Seguridad Social a efectos de que se realicen las inspecciones correspondientes.

La Administración podrá retener de los pagos debidos en virtud del contrato, los créditos laborales a los que tengan derecho los trabajadores de la empresa contratada.

## **12- DIRECCIÓN TÉCNICA E INSPECCIÓN DEL SERVICIO**

La dirección y fiscalización de los trabajos estarán a cargo de un responsable técnico por parte de la Intendencia Departamental de Rivera, quién procederá a dar su conformidad por escrito, pudiendo realizar observaciones al mismo si a su juicio entiende que no se ajusta a lo pactado. En caso de que algún aspecto del servicio no se adecue a lo establecido, el proveedor, a su costo y dentro del plazo que se estipule por el responsable técnico municipal, deberá corregirlo, no dándose trámite a la conformidad hasta que no se haya cumplido la exigencia precedente, sin perjuicio de la aplicación de las multas correspondientes. Si vencido dicho plazo el adjudicatario no hubiese dado cumplimiento a lo solicitado, ni justificado a satisfacción de la Administración la demora originada, la Intendencia podrá determinar la rescisión del contrato, con la pérdida de la garantía de fiel cumplimiento del contrato.

### **13- PROPUESTAS**

Las propuestas deberán subirse al sistema por escrito redactadas en forma clara y precisa, en idioma castellano y firmada por el oferente o sus representantes.

Sus hojas serán numeradas correlativamente.

Toda cláusula imprecisa, ambigua, contradictoria u oscura, a criterio de la Administración, se interpretará en el sentido más favorable a ésta.

Las mismas se presentarán por escrito con el siguiente contenido:

“CONTRATACION DIRECTA – “CONSTRUCCIÓN DE PLUVIALES EN LA CIUDAD DE RIVERA”

NOMBRE DEL PROPONENTE:.....

“N....., constituyendo domicilio a los efectos legales en la calle.....Nº.....de la ciudad de..... correo electrónico... declarando que está capacitado para contratar con el Estado de acuerdo al artículo 46 del TOCAF; se compromete a realizar la ejecución de las obras de acuerdo al Pliego de Condiciones Particulares que rige la presente contratación, que declara conocer y de acuerdo con lo que allí se especifica, por un precio total de pesos uruguayos (impuestos y LLSS incluidas).

Los precios deberán indicarse en números y letras.

Junto a la oferta, deberá ofrecerse la siguiente información:

Descripción detallada de los antecedentes de la empresa en contratos con objetos similares al del presente llamado u otros antecedentes, indicando nombre del contratante, períodos de prestación de servicios y montos de los contratos.

Declaración de su infraestructura para el desarrollo de los trabajos; por ejemplo: los equipos con los que cuenta la empresa; determinación de los técnicos que actuarán conforme a las exigencias del presente pliego, incluyendo sus currículums y fotocopia de sus títulos; y determinación del personal con el cual habrá de cumplir con las tareas contratadas.

En caso de no poseer parte o la totalidad de los equipos, describir los que habrá de utilizar en caso de que le sea adjudicado el contrato, y en qué plazo habrá de contar con los mismos, lo cual obligará a la empresa frente al contratante a cumplir con dicho plazo.

#### **13.1- REQUISITOS FORMALES**

La empresa oferente deberá estar registrada en RUPE y contar con el Certificado del MTOP (VECA) vigente.

Deberán acompañar antecedentes, infraestructura y equipos a efectos de la evaluación correspondiente. En caso de que no lo presenten y se trate de datos de tipo histórico la IDR podrá solicitarlos y la empresa deberá presentarlos en el plazo de dos días

Para participar del llamado deberá haber abonado previamente el importe del pliego de condiciones (se desestima la oferta que no lo haya realizado).

### **13.2- GARANTIAS DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.**

No se exigirá para esta contratación

### **13.3- REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA**

Cada firma oferente podrá designar a la persona o personas que la representen ante la Intendencia Departamental de Rivera, en todas las actuaciones referentes al llamado, sin perjuicio de las autorizaciones vigentes en RUPE. Dicha designación podrá hacerse mediante el otorgamiento de:

Poder general.

Poder especial o carta poder general para todas las licitaciones de la IDR.

Todo esto si fuere persona diferente a la que figura en RUPE

### **13.4- VALOR DE LA INFORMACIÓN TÉCNICA PRESENTADA**

Todos los datos indicados por el proponente referidos a los elementos contenidos en la oferta, tendrán carácter de compromiso. Si se verifica que no responden estrictamente a lo establecido en la propuesta, la Administración podrá rechazarlos de plano, rescindiendo el contrato respectivo sin que ello dé lugar a reclamación de clase alguna.

### **13.5- COTIZACIÓN DE LA PROPUESTA**

La oferta consistirá en un precio fijo unitario por rubro, expresado en pesos uruguayos, que corresponderá el servicio básico descrito en el Objeto, pero la adjudicación se hará por precio total.

Deberá expresarse con precisión qué tributos comprende o no el precio cotizado. El silencio de la propuesta al respecto, determinará la presunción de que el Impuesto al Valor Agregado y todo otro tributo que corresponda ser aplicado está incluido en la propuesta.

Serán tenidos en cuenta, a los efectos de la comparación de las propuestas, los aportes por Leyes Sociales. A los efectos indicados se considerarán como leyes sociales las calculadas de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Leyes Sociales} = \text{Monto Imponible} \times 71.80\%$$

El precio de oferta para el proyecto presentado por la Administración es el que resulte de la suma de multiplicar los metrajes indicados por la Administración por los precios unitarios cotizados en la propuesta y más las leyes sociales.

Los oferentes deberán identificar los montos imponibles en sus propuestas según lo establecido en el artículo 16 (B) del PO. En el Monto Imponible el oferente incluirá el total de jornales que corresponda a la aplicación de la Ley N°14.411.

**El Monto Imponible no podrá ser inferior al 20% de monto básico de obra. Las empresas que coticen Montos Imponibles por debajo de 20% sufrirán ajuste hasta alcanzar el mínimo (20%) para comparación de las ofertas (en esta etapa de calificación y no para una eventual mejora de ofertas).**

En caso de superarse el monto de la oferta de Leyes Sociales, según resulte de las planillas de declaración de personal presentadas por el Contratista, se descontarán de los créditos que tuviera el Contratista con la Intendencia.

Los aportes al Banco de Previsión Social quedarán a cargo del contratante. Los pagos de Leyes Sociales por la Intendencia Departamental de Rivera se realizarán en base a las planillas de aportes que presente la Empresa contratista mensualmente. Dichos pagos se harán hasta el tope indicado por la Empresa en su propuesta, superado el tope antes establecido, los siguientes pagos los realizará la IDR mediante la retención del importe que corresponda del certificado respectivo a la Empresa contratista. A los efectos de la adjudicación y para el estudio y cotejo de las propuestas se tendrán en cuenta los aportes calculados por la Empresa y declarados en la oferta, con la aclaración que se establece en la presente cláusula.

La liquidación a los efectos del pago de BPS se realizará mensualmente según el monto declarado en la planilla del personal presentada por la Empresa. La IDR no reconocerá como montos a pagar al BPS todas aquellas planillas que no estén firmadas y selladas por la Dirección General de Obras.

### **13.6- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS**

Las ofertas serán válidas y obligarán al oferente por el término de 120 (ciento veinte) días, a contar desde el siguiente al de la apertura de las mismas, a menos que, antes de expirar dicho plazo la Administración ya se hubiera expedido respecto a ellas.

El vencimiento del plazo establecido precedentemente no liberará al oferente, a no ser que medie notificación escrita a la Administración manifestando su decisión de retirar la oferta y, la falta de pronunciamiento de esta última en el término de diez días hábiles perentorios.

### **13.7- CALIFICACIÓN TÉCNICA**

Los oferentes deberán presentar a efectos de calificar la aptitud de la empresa: Referencias de empresas públicas y/o privadas a las cuales le hayan realizado trabajos similares al licitado en el presente llamado, describiendo detalladamente los mismos.

### **13.8- RECEPCION Y APERTURA DE OFERTAS**

Las propuestas serán **recibidas ÚNICAMENTE EN LINEA hasta la hora 12:00 del día 07 de noviembre de 2024. Sólo se considerará válida la oferta que haya sido ingresada con toda la información y documentación requerida**, esto es que los oferentes deberán ingresar sus ofertas (económica y técnicas completas) en el sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy). No se recibirán ofertas por otra vía.

Se adjunta en Anexo el instructivo con recomendaciones sobre la oferta en línea y accesos a los materiales de ayuda disponibles.

La documentación electrónica complementaria adjunta de la oferta se ingresará en archivos (el tamaño máximo por archivo es de 100 Mb) con formato txt, rtf, pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zip, rar y 7z, sin contraseñas ni bloqueos para su impresión o copiado. Cuando el oferente deba agregar en su oferta un documento o certificado cuyo original solo exista en soporte papel, deberá digitalizar el mismo (escanearlo) y subirlo con el resto de su oferta. En caso de resultar adjudicatario, deberá exhibir el documento o certificado original, conforme a lo establecido en el artículo 48 del TOCAF.

El formulario de identificación del oferente debe estar firmado por el titular o representante con facultades suficientes para ese acto (contar con legitimación). El mismo deberá contener las siguientes declaraciones (Ver Anexo):

- 1) la oferta ingresada en línea vincula a la empresa en todos sus términos;
- 2) acepta sin condiciones las disposiciones del Pliego Particular y
- 3) contar con capacidad para contratar con el Estado.

La acreditación de dicha representación corresponde sea ingresada en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), con los datos de representantes y documentación de poderes ingresados y al menos verificados en el sistema. En caso que al momento de la apertura la misma no se encuentre en RUPE, la Administración podrá otorgar el plazo dispuesto en el artículo 65, inciso 7 del TOCAF a efectos de subsanar la referida carencia formal.

### **13.9 INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DATOS PERSONALES**

Cuando los oferentes incluyan información considerada confidencial, al amparo de lo dispuesto en el artículo 10 literal I) de la Ley N° 18.381 y artículo 12.2 del Decreto N° 131/014, la misma deberá ser ingresada en el sistema en tal carácter y en forma separada a la parte pública de la oferta.

La clasificación de la documentación en carácter de confidencial es de exclusiva responsabilidad del proveedor. La Administración podrá descalificar la oferta o tomar las medidas que estime pertinentes, si considera que la información ingresada en carácter confidencial, no reúne los requisitos exigidos por la normativa referida.

El oferente deberá realizar la clasificación en base a los siguientes criterios:

Se considera información confidencial:

- la información relativa a sus clientes, salvo aquella que sea requerida como factor de evaluación
- la que pueda ser objeto de propiedad intelectual
- la que refiera al patrimonio del oferente
- la que comprenda hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos al oferente, que pudiera ser útil para un competidor
- la que esté amparada en una cláusula contractual de confidencialidad, y aquella de naturaleza similar conforme a lo dispuesto en la Ley de Acceso a la Información (Ley N° 18.381), y demás normas concordantes y complementarias.

En ningún caso se considera información confidencial:

- la relativa a los precios
- la descripción de bienes y servicios ofertados, y
- las condiciones generales de la oferta

Los documentos que entregue un oferente en carácter confidencial, no serán divulgados a los restantes oferentes.

El oferente deberá incluir en la parte pública de la oferta un resumen no confidencial de la información confidencial que ingrese que deberá ser breve y conciso (artículo 30 del Decreto N° 232/010).

En caso que las ofertas contengan datos personales, el oferente, si correspondiere, deberá recabar el consentimiento de los titulares de los mismos, conforme a lo establecido en la Ley N° 18.331, normas concordantes y complementarias. Asimismo, se deberá informar a quienes se incluyen en el presente llamado, en los términos establecidos en el artículo 13 de la mencionada Ley.

---

### **13.10: ADQUISICION DE DOCUMENTOS:**

El presente Pliego y la documentación a la que se hace referencia pueden ser examinados en la página web de la Intendencia [www.rivera.gub.uy](http://www.rivera.gub.uy) o en la página de compras estatales.

**Pliego sin costo.**

A todos los efectos legales se considerará suficientemente notificada la empresa oferente, con la notificación realizada en dicho correo electrónico.

Cualquier posible interesado puede solicitar aclaraciones sobre los documentos del llamado mediante comunicación por correo electrónico: **unidadlicitacionesidr@gmail.com** , a más tardar 3 días antes de que venza el plazo para la presentación de ofertas.

### **13.11: APERTURA DE LAS OFERTAS**

En la fecha y hora indicada se efectuará la apertura de ofertas en forma automática y el acta de apertura será publicada automáticamente en el sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy). Simultáneamente se remitirá a la dirección electrónica previamente registrada por cada oferente en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), la comunicación de publicación del acta. Será de responsabilidad de cada oferente asegurarse de que la dirección electrónica constituida sea correcta, válida y apta para la recepción de este tipo de mensajes. La no recepción del mensaje no será obstáculo para el acceso por parte del proveedor a la información de la apertura en el sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy).

A partir de ese momento, las ofertas quedarán accesibles para la administración contratante y para el Tribunal de Cuentas, no pudiendo introducirse modificación alguna en las propuestas. Asimismo, las ofertas quedarán disponibles para todos los oferentes, con excepción de aquella información ingresada con carácter confidencial.

En caso de discrepancias entre la oferta económica cargada en la línea de cotización del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, y la documentación cargada como archivo adjunto en dicho sitio, valdrá lo establecido en la oferta subida como archivo.

Solo cuando la administración contratante solicite salvar defectos, carencias formales o errores evidentes o de escasa importancia de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 del TOCAF, el oferente deberá agregar en línea la documentación solicitada.

Los oferentes podrán hacer observaciones respecto de las ofertas dentro de un plazo de 2 días hábiles a contar del día siguiente a la fecha de apertura. Las observaciones deberán ser cursadas a través de la dirección de correo: [unidadlicitacionesidr@gmail.com](mailto:unidadlicitacionesidr@gmail.com) y remitidos por la Administración contratante a todos los proveedores para su conocimiento.

### **13.12- CONSULTAS Y ACLARACIONES**

Las consultas y aclaraciones sobre el pliego deberán presentarse por escrito ante la Unidad de Licitaciones, hasta 3 (tres) días antes de la fecha de entrega y apertura de las ofertas.

### **13.13- NORMAS QUE RIGEN LA CONTRATACIÓN**



Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera (TOCAF).  
Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los contratos de obras públicas (aprobado por decreto 257/2015)

El presente Pliego de Condiciones Particulares.

La propuesta formulada por el oferente.

Normas municipales.

Pliego de condiciones generales.

La presente contratación está supeditada a la condición resolutoria de su aprobación por el Tribunal de Cuentas.

Las empresas oferentes deberán tener presente la obligación establecida en el art. 14 de la ley 17.897 (porcentaje de trabajadores inscriptos en bolsa de Trabajo del Patronato de Encarcelados y liberados) y en la ley 18.516 (porcentaje de mano de obra local).

De acuerdo a lo dispuesto por las leyes 18.098, 18.099, y 18.251, la empresa adjudicataria estará obligada a:

- a) respetar los laudos de los Consejos de Salarios con respecto a sus trabajadores y otras obligaciones laborales,
- b) exhibir a la Administración, toda vez que esta lo solicite la documentación que lo acredite;
- c) a aceptar que la Intendencia pueda retener de los pagos, los créditos laborales adeudados;
- d) el incumplimiento de todo lo anterior podrá dar lugar a la rescisión del contrato con más los daños y perjuicios

Además, la empresa adjudicataria deberá presentar al iniciar la obra:

- a) una declaración jurada de que cumple con las normas de seguridad y salud ocupacional,
- b) Estudio y plan de seguridad e higiene (decreto 283/96),
- c) Libro de Obra (ambos recibidos y sellados por el MTSS).
- d) Antes del armado de cualquier andamio deberá obtener la autorización del MTSS.
- e) Para el caso de que se hagan excavaciones superiores a los 1.50 mts deberá adjuntar un plan de excavaciones.
- f) Si se tuvieren que realizar demoliciones deberá presentar un Plan de Demoliciones.
- g) En trabajos que incluyan equipos de izaje, deberá presentar el plan de izaje correspondiente.

Toda documentación debe estar debidamente firmada por el técnico responsable de la contratista.

La IDR está facultada para requerir esta documentación previa al pago de las diferentes facturas.

### **13.14-FORMA DE ADJUDICACIÓN**

La IDR se reserva la facultad de adjudicar las propuestas o de rechazarlas todas, cuando así conviniere a sus intereses, considerando aspectos técnicos, financieros y de plazos de ejecución.

A los efectos de la evaluación, la Administración considerará dos ítems con sus correspondientes puntajes:

Aptitud de la empresa para la ejecución del contrato: para la cual evaluará en forma conjunta los antecedentes en contratos similares (se contemplarán tanto los antecedentes positivos como los negativos en los últimos 5 años que figuren en RUPE y/o VECA), capacidad operativa demostrada por los recursos humanos y técnicos de cada propuesta, asignando los siguientes puntos: Muy buena: 60 puntos (se le asignará a aquella empresa que se destaque respecto a las demás, ya sea por una mayor cantidad de antecedentes en el rubro específico licitado o por mejor capacidad operativa); Buena: 50 puntos, Regular: 25 puntos, e Insuficiente: 0 punto.

Para la correcta asignación de puntajes, la Comisión de Adjudicaciones podrá ponderar los méritos de todas las empresas en conjunto, de cuya comparación determinará las diferencias entre las mismas.

El precio: se evaluará asignando 200 puntos a la propuesta de menor precio, restándole a los demás un punto por cada unidad porcentual de sobreprecio respecto de la mejor calificada.

De la suma de todos los puntajes, surgirá la oferta mejor calificada.

Por lo menos el 80% del personal será local. Se entiende por personal local aquel que tenga una residencia permanente en el departamento de 2 años como mínimo de antigüedad. Dicha residencia se probará en su momento con el certificado de residencia expedido por la Jefatura de Policía.

El adjudicatario deberá identificar el personal que utilizará en la obra.

El número de personas mínimo se deberá mantener durante el plazo total de la obra.

La IDR se reserva el derecho de: a) aceptar las propuestas que considere más convenientes a sus intereses y a las necesidades del servicio para el cual contrata, o de rechazar alguna o todas las propuestas; b) rechazar todas las ofertas en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del contrato sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante el licitante o licitantes afectados por esta decisión, ni la obligación de informar a éste (éstos) los motivos de su decisión; c) rechazar las propuestas en las situaciones de concusión, cohecho, soborno, fraude, abuso de funciones, tráfico de influencias, tratar de influir en los funcionarios intervinientes en el proceso de licitación para obtener una decisión favorable, sin perjuicio de las denuncias penales correspondientes. d) Realizar adjudicaciones parciales, e) declarar desierto este llamado, f) dejarlo sin efecto en cualquier momento antes de la fecha fijada para su apertura.

La Intendencia se reserva el derecho de aplicar los mecanismos de mejora de ofertas y negociaciones.

La notificación de la adjudicación a él o los adjudicatarios, constituirá, a todos los efectos legales, el contrato a que se refieren las normas legales y el presente pliego particular. Los derechos y obligaciones del adjudicatario son las que surgen de las normas, el presente pliego, la oferta y las Órdenes de Trabajo. La Intendencia se reserva el derecho de adjudicar la presente licitación a más de una empresa.

#### **14- ACTA DE INICIO**

El acta de inicio se realizará dentro de los diez (10) días a partir de la fecha de notificación al Contratista de la aprobación del contrato por la autoridad competente.

Los plazos establecidos en este pliego se pactan a favor de la IDR, por lo cual se entienden tácitamente prorrogados si no existe ninguna anotación en contrario.

Uno de los ejemplares del acta se agregará al expediente respectivo, quedando el otro en poder del Contratista.

#### **15- ORDENES DE TRABAJO**

Durante la ejecución de las obras más el período que transcurra hasta la recepción definitiva, el Contratista se atenderá a lo que resulte de las piezas del contrato y a las Órdenes de Trabajo e instrucciones que expida por escrito el Director de las Obras y de las cuales dará recibo el Contratista. Este estará obligado a cumplirlas aun cuando las considere irregulares, improcedentes o inconvenientes.

Cuando el Contratista se crea perjudicado por las prescripciones de una orden de trabajo, deberá, no obstante, ejecutarla, pudiendo sin embargo presentar sus reclamaciones por escrito, bajo recibo en un plazo no mayor de 10 días al Director de Obra, quien de inmediato las elevará informadas a sus superiores.

Si se dejara transcurrir este término sin presentar reclamaciones se entenderá por aceptado lo resuelto por la Dirección de Obra y no le será admitido reclamación ulterior por tal concepto.

Las Órdenes de Trabajo no liberan al Contratista de su responsabilidad directa por la correcta ejecución de los trabajos conforme a las reglas de su ciencia u oficio.

## **16- RECEPCION PROVISORIA DE LAS OBRAS**

Si se encontrasen las obras en buen estado y con arreglo a las condiciones del contrato, el Contratista a través de la Dirección de Obra, propondrá su recepción provisoria al Contratante, especificando el monto de las retenciones efectuadas en las liquidaciones mensuales (a cargo de garantía de cumplimiento de contrato) correspondientes a dichas obras. Este último si no tiene observación que hacer las dará por recibidas provisoriamente, comenzando desde la fecha del acta respectiva el plazo de 12 meses de mantenimiento y conservación.

Si las obras no se encontrasen ejecutadas con arreglo al contrato, se hará constar así en el acta, dando la Dirección de la Obra al contratista instrucciones detalladas y precisas y un plazo para subsanar los defectos observados. A la expiración de este plazo o, antes si el Contratista lo pidiera, se efectuará un nuevo reconocimiento y si de él resultase que el contratista ha cumplido las órdenes recibidas, se procederá a la recepción provisoria.

Si no ha cumplido las órdenes recibidas, la Administración podrá declarar rescindido el contrato con pérdida de la garantía. El plazo acordado por la dirección de la Obra para efectuar las reparaciones no exime al Contratista de las responsabilidades y multas en que pueda haber incurrido por no haber terminado en forma las obras en el tiempo fijado en el contrato.

No estando conforme el Contratista con lo resuelto por la Dirección de la Obra, expondrá dentro del término de diez días los fundamentos de su disconformidad. Si dejara transcurrir este término sin presentar reclamaciones, se entenderá que acepta lo resuelto por la Dirección de la Obra y no le será admitida ninguna reclamación ulterior.

## **17- RECEPCION DEFINITIVA DE LAS OBRAS**

Terminado el plazo de mantenimiento y conservación, se procederá a la recepción definitiva con las formalidades indicadas para las provisorias y si las obras se encontrasen en perfecto estado, se darán por recibidas labrándose el acta correspondiente.

Verificada la recepción definitiva del total de la obra, se hará la liquidación final de los trabajos que con arreglo a las condiciones del contrato y Órdenes de Trabajo hubieran sido efectuados. Aprobada dicha liquidación se devolverán las garantías al contratista, previa deducción de las multas en que hubiera incurrido y siempre que contra él no exista reclamación alguna por daños y perjuicios producidos a consecuencia de las obras y que sean de su cuenta o por deudas de jornales.

## **18- RESCISION DE LAS OBRAS**

La Administración podrá rescindir unilateralmente el contrato por incumplimiento total o parcial del adjudicatario, previa notificación.

La rescisión se producirá de pleno derecho por la inhabilitación superviniente por cualquiera de las causales previstas en el artículo 46 del TOCAF.

La rescisión del contrato, además de la pérdida de las garantías constituidas, hará exigible los daños y perjuicios emergentes del incumplimiento, y también dará derecho a la Administración a encomendar la finalización del objeto del contrato a un tercero por

cuenta del Adjudicatario.

Sin perjuicio de lo anterior, la Administración - en caso de rescisión de contrato podrá ordenar el retiro del contratista de la faja de dominio público y demás áreas afectadas a la obra, tomando posesión automáticamente de las mismas, así como disponer el retiro de personal y maquinaria afectada, la que, en caso de no efectuarse en el plazo de 5 días, facultará a la Administración para hacerlo por cuenta del Contratista.

## **19- EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD**

La Administración podrá desistir del llamado en cualquier etapa de su realización, o podrá desestimar todas las ofertas.

Ninguna de estas decisiones generará derecho alguno de los participantes a reclamar por gastos, honorarios o indemnizaciones por daños y perjuicios.

## **20- AJUSTE DE PRECIOS**

Los precios se ajustarán por **ICC** en forma trimestral, tomándose como índice base para el reajuste el vigente al momento de la apertura.

En caso de que la empresa contratista ejecute trabajos en obra luego de la fecha prevista de terminación definida por plazo de ejecución y corregida según los eventos compensables que corresponda (o a criterio de la administración), el ajuste de precios será el que resulte menor entre el calculado empleando los valores testigos correspondientes al mes de la fecha prevista de terminación y al mes de ejecución de la obra que se liquida.

## **21- APORTES POR LEYES SOCIALES**

Los aportes al Banco de Previsión Social quedarán a cargo del contratante.- Los pagos de Leyes Sociales por la Intendencia Departamental de Rivera se realizará en base a las planillas de aportes que presente la Empresa contratista mensualmente .-

Dichos pagos se harán hasta el tope indicado por la Empresa en su propuesta, considerando los ajustes según las variaciones habidas en el valor de los jornales por aumento de salarios previstos por el Consejo de Salarios del Grupo 9 Subgrupo 01. Tales ajustes, se procesarán sobre los saldos no incurridos de Leyes Sociales, dentro del período de contratación, validándose este último, como el período que se inicia desde la primera apertura de ofertas (en caso de existir una segunda), hasta el período de finalización del contrato –

A los efectos de la adjudicación y para el estudio y cotejo de las propuestas se tendrán en cuenta los aportes calculados por la Empresa y declarados en la oferta.- Para lo cual los oferentes deberán declarar el monto de mano de obra imponible para cada rubro y la sumatoria total.-

La liquidación a los efectos del pago de BPS se realizará mensualmente según el monto declarado en la planilla del personal presentada por la Empresa.- La IDR no reconocerá como montos a pagar al BPS todas aquellas planillas que no estén firmadas y selladas por la Dirección General de Obras.- La Empresa adjudicataria dispondrá de un plazo máximo de 3 días hábiles siguientes a la fecha de vencimiento fijada por el BPS mensualmente, para presentar las planillas de sus obras.-

Las mismas deberán estar selladas por el BPS y serán presentadas en División Contaduría de la IDR dentro del plazo señalado, de no hacerlo en tiempo y forma serán de cargo de dichas Empresas los importes concepto de Multas y Recargos que fije el BPS y serán descontados de las liquidaciones subsiguientes.-

En caso de no haber presentado planillas en el mes, por alguna de las obras, deberá comunicarse a la citada Dirección por escrito.-

#### Ajuste de las Leyes Sociales:

En el caso que existan ajustes en el laudo de la construcción dentro del período de contrato, el saldo de las LLSS se ajustará en la misma proporción que el ajuste de salarios.

Tales ajustes, se procesarán sobre los saldos no incurridos de Leyes Sociales, dentro del período de contratación, validándose este último, como el período que se inicia desde la primera apertura de ofertas (en caso de existir una segunda), hasta el período de finalización del contrato. -

#### **21: REGISTRO DE OBRA y CIERRE ante B.P.S:**

El registro de obra ante el Banco de Previsión Social lo hará la Intendencia de Rivera a través de la página web, previo control y firma de los formularios 1 y 2 (Obra Pública) por el supervisor de Obra. Dicho registro deberá hacerse dentro de las 48 horas contadas desde la fecha del acta de inicio de obra.

#### **CIERRE DE OBRA ante BPS:**

El cierre de obra ante el Banco de Previsión Social lo hará la Empresa contratista previo control del Sector División Contaduría a través del supervisor de Obra y firma de los formularios correspondientes por el mismo supervisor, dicho cierre deberá hacerse dentro del mes de terminada la obra.- Las multas que puedan surgir por atraso en los plazos para el registro y cierre de la obra , serán de cargo de la empresa contratista , al igual que las que se originen por presentar la planilla mensual fuera de plazo.

## **22- EL CONTRATISTA MANTENDRA LIMPIO EL EMPLAZAMIENTO**

Durante el progreso de las obras el Contratista deberá mantener el emplazamiento debidamente libre de toda obstrucción innecesaria y deberá almacenar o eliminar todo el equipo de construcción y los materiales sobrantes, así como quitar y remover del emplazamiento todos los escombros, basuras y obras provisionales que ya no se necesiten.

## **23- LIMPIEZA DEL EMPLAZAMIENTO UNA VEZ FINALIZADAS LAS OBRAS**

Una vez finalizadas las obras, el Contratista limpiará y retirará del emplazamiento todo el equipamiento para las mismas, los materiales sobrantes, los desperdicios y las obras temporarias de cualquier tipo, y dejará todo el emplazamiento y las obras limpias y en condiciones de operabilidad a satisfacción de la Dirección de la Obra.

En caso de incumplimiento de parte del Contratista de sus obligaciones, el Contratante tendrá derecho a emplear y pagar a otros contratistas, personas o dependencias estatales para llevar a cabo el resto del trabajo de limpieza. Los costos de dicho trabajo serán de cargo del Contratista y en caso de incumplimiento de éste en el pago de los mismos, el Contratante tendrá derecho a deducir su importe de los créditos que tuviera con el Contratista.

## **24- MULTAS**

La mora en el cumplimiento de las obligaciones asumidas por el Contratista, se producirá de pleno derecho por el solo vencimiento de los plazos cualquiera sea la modalidad y carácter de los mismos, o por el hecho de hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

Si el Contratista no iniciare las obras dentro del plazo establecido en este pliego, la Intendencia de Rivera podrá aplicarle una multa de 10 U.R (diez Unidades Reajustables) por cada día hábil de atraso, a opción de la IDR entre esta sanción y la rescisión del contrato.

Si el Contratista no cumpliera con las órdenes impartidas por la Dirección de la Obra, la Intendencia de Rivera podrá aplicarle una multa de 4 U.R (cuatro Unidades Reajustables) por cada día hábil de mora.

En caso de que el Contratista entienda que esas órdenes le perjudican o son contrarias a la buena ejecución de la obra, deberá igualmente cumplirlas, pudiendo presentar posteriormente reclamación fundada. La reclamación será presentada ante la Dirección del Servicio, quien se expedirá sobre el punto.

Si el Contratista no terminase las obras en el plazo estipulado, la Intendencia de Rivera podrá aplicarle una multa de 10 U.R. (diez Unidades Reajustables) por cada día hábil de atraso.

Si el Contratista no cumpliera con las obras de conservación intimadas, se le aplicará una multa de 40 U.R (cuarenta Unidades Reajustables) por cada intimación realizada. Las multas establecidas pueden ser descontadas sin trámite alguno de los haberes que tuviere la empresa a su favor, inclusive de la garantía de fiel cumplimiento de contrato.

Las referidas penalidades se podrán aplicar además por incumplimiento de:

- a) La calidad de los materiales;
- b) La ejecución de los trabajos;
- c) Las órdenes de trabajos dadas por la Administración;
- d) De lo prescripto en la memoria Constructiva para Vialidad Urbana.

En caso de incumplimiento reiterado, la multa podrá duplicarse, pudiendo ser descontada sin trámite alguno de los haberes que tuviere la empresa a su favor, inclusive de la garantía de fiel cumplimiento de contrato. Todo ello sin perjuicio de poder aplicar: a) observaciones; d) comunicaciones al RUPE y al RNEOP; c) rescisión del contrato.

## **25- FORMA DE PAGO**

El pago por el servicio adjudicado se realizará de acuerdo a la oferta, no siendo de recibo ofertas por pago contado. A tales efectos, el adjudicatario deberá presentar dentro de los cinco días hábiles siguientes a la terminación de cada mes, un certificado de avance debidamente conformado por el contratista para su evaluación y debida autorización, sin observaciones, por el representante técnico de la Intendencia y por el Director General de Obras.

El contratista deberá presentar, en el lugar que indique la Intendencia, un ejemplar de la planilla de declaración al B.P.S., de los montos impositivos generados en el mes.

No se efectivizarán pagos sin la constancia de la presentación de la planilla de declaración al BPS por el período inmediatamente anterior al del certificado a tramitar.



## 26- RUBRADO

Cantidad	Unid.	Rubro	Unit.	Parciales	MI(*)
50	ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 400 mm de HORMIGÓN (Se recuerda que caños de hormigón son fabricados en Cantera Municipal, lo que reduce los costos de envío)			MI1
40	ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 630 mm de PEAD Doble pared Magnum SN8			MI2
100	ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 600 mm de HORMIGÓN (Se recuerda que caños de hormigón son fabricados en Cantera Municipal, lo que reduce los costos de envío)			MI3
40	ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 800 mm de PEAD Doble pared Magnum SN8			MI4
20	ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 750 mm de PEAD doble pared ADS N12-WT			MI5
100	ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 700 mm de HORMIGÓN (Se recuerda que caños de hormigón son fabricados en Cantera Municipal, lo que reduce los costos de envío)			MI6
40	ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 900 mm de PEAD doble pared ADS N12-WT			MI7
100	ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 1000 mm de HORMIGÓN (Se recuerda que caños de hormigón son fabricados en Cantera Municipal, lo que reduce los costos de envío)			MI8
10	ml	Suministro e Instalación tubería de Ø 1000 mm de doble pared ADS N12-WT			MI9
10	un	Boca de Tormenta Tipo 2 con conexión Ø 300 (BT2)			MI10
10	un	Boca de Tormenta Tipo 3 con conexión Ø 400 (BT3)			MI11
10	un	Registros de inspección 1.0mx1.0m - 1.2mx1.2m			MI12
10	un	Registros de inspección 1.5mx1.5m			MI13
10	m³	Hormigón para cabezales de alcantarillas			MI14
45	m³	Hormigón para badenes, revestimiento de fondo de canal principal y protección de tuberías			MI15
100	ml	Conformación de canal a cielo abierto, empastado con tejido tipo MacMat R (canal principal)			MI16
400	m³	Movimiento de tierra para conformación de canales de descarga y cunetas			MI17
		SUB TOTAL - SUMA DE PARCIALES			
10	%	Imprevistos =ST * 10%			MI18
22	%	IVA = (ST +Imp) * 22%			
71,80	%	71,8 % * (MI1+MI2+...+MI8)			
<b>TOTAL</b>					

**Observaciones de Rubrado:** Las cantidades indicadas son meramente para los efectos de comparación de precios. Si el Total ofertado supera el monto de la licitación abreviada, el contrato podrá ser adjudicado a la mejor oferta y hasta el tope de la licitación abreviada, y las cantidades serán ajustadas.

## ANEXO 1

La figura abajo es un **ejemplo** de carteles de obra que la empresa contratada deberá presentar en las obras que realice según el caso.

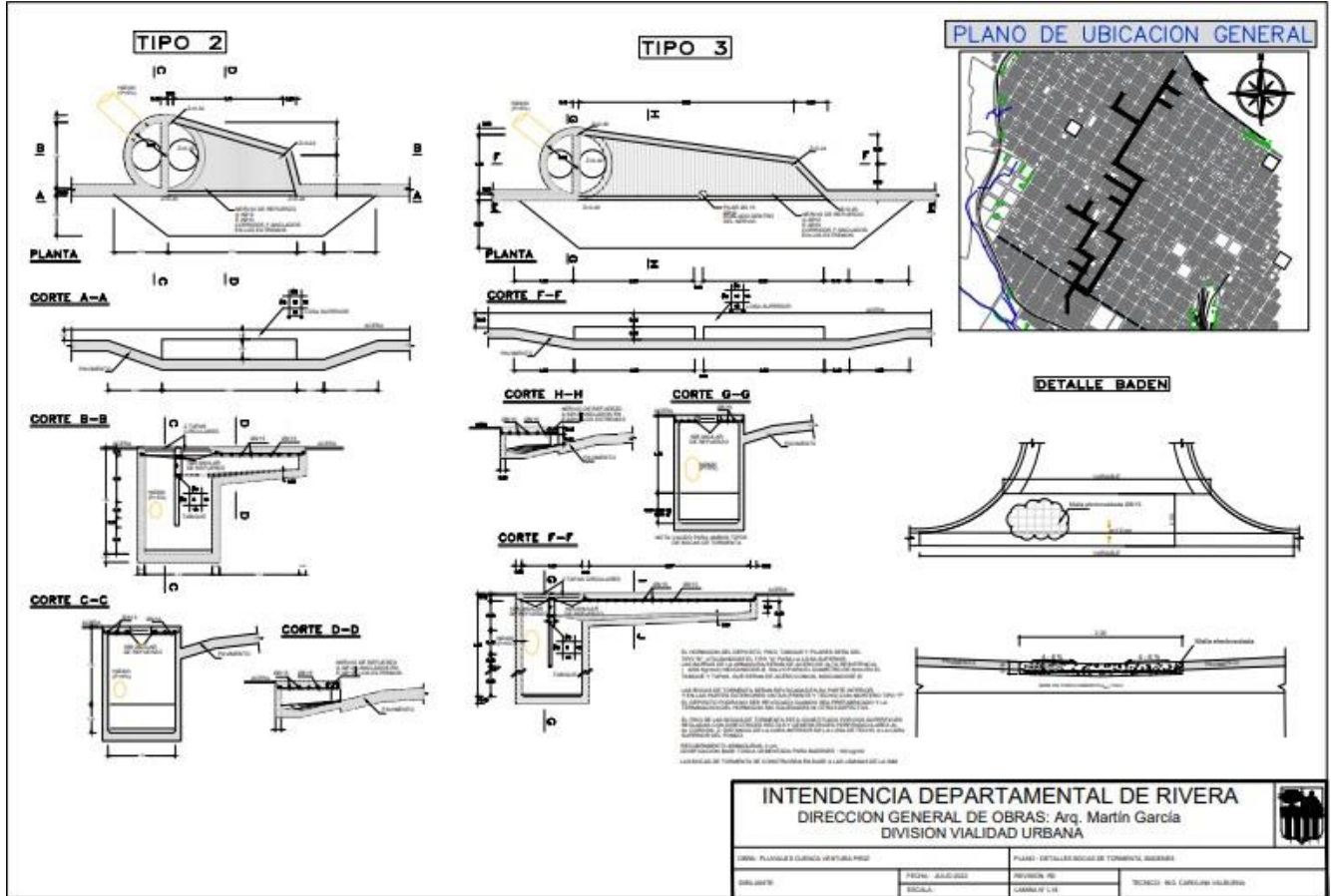
Dimensiones efectivas del cartel: 1,20 m de ancho x 0,95 m de altura. Debe ser considerado aun la construcción del sistema de soporte con caños metálicos de diámetro 50 mm

Color de Fondo: Naranja

Para usar el logo de la Intendencia de Rivera, solicitarlo en la oficina de Vialidad Urbana.



## ANEXO 2 BOCA DE TORMENTA TIPO 2 Y TIPO 3



## ANEXO 3 LT 251 ALCANTARILLA FORMULARIOS Y ANEXOS:

The technical drawing illustrates the design and specifications for a gutter system (ALCANTARILLA). It includes several views: a general schematic of the gutter in section, a plan view for a single outlet (T1: UNA BOCA), a cross-section (CORTE A-A), and a plan view for two or more outlets (T2: DOS O MAS BOCAS). The drawing also shows a table of materials and characteristics, and a table of dimensions for various gutter profiles. The drawing is titled 'ALCANTARILLA TIPO 3 (edinos)' and is associated with the 'MINISTERIO DE TRANSPORTES Y OBRAS PUBLICAS' and 'DIRECCION NACIONAL DE VIALIDAD'.

### FORMULARIO 1º - IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE

El/Los que suscribe/n \_\_\_\_\_ (nombre de quien firme y tenga poderes suficientes para representar a la empresa oferente acreditados en RUPE) en representación de \_\_\_\_\_ (nombre de la Empresa oferente) declara/n bajo juramento que la oferta ingresada en línea a través del sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy) vincula a la empresa en todos sus términos y que acepta sin condiciones las disposiciones del Pliego de Condiciones Particulares del llamado \_\_\_\_\_ (descripción del procedimiento de contratación), así como las restantes normas que rigen la contratación.

A su vez, la empresa oferente declara contar con capacidad para contratar con el Estado, no encontrándose en ninguna situación que expresamente le impida dicha contratación, conforme lo preceptuado por el artículo 46 del T.O.C.A.F., y restantes normas concordantes y complementarias.

FIRMA/S: \_\_\_\_\_

ACLARACIÓN: \_\_\_\_\_

CI.: \_\_\_\_\_

## Recomendaciones sobre la oferta en línea

Sr. Proveedor:

A los efectos de poder realizar sus ofertas en línea en tiempo y forma aconsejamos tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Estar registrado en RUPE es un requisito excluyente para poder ofertar en línea. Si no lo está, recomendamos realizar el procedimiento de inscripción lo antes posible y como primer paso. Para más información de RUPE ver el siguiente link o comunicarse al (+598) 2604 5360 de lunes a domingo de 8:00 a 21:00 hs.
2. Debe tener contraseña para ingresar al sistema de ofertas en línea. Si no la posee, recomendamos obtenerla tan pronto decida participar en este proceso.

**ATENCIÓN:** la contraseña de acceso al sistema de oferta en línea no es la misma contraseña de acceso al RUPE. Se obtiene directamente del sistema y se recibe en el correo electrónico registrado en RUPE. Recomendamos leer el manual y ver el video explicativo sobre el ingreso de ofertas en línea en link que se encuentra en el sitio web.

3. Al ingresar la oferta económica en línea, deberá especificar el precio, moneda, impuesto, cantidad a ofertar y otra serie de atributos por cada ítem cotizado (presentación, color, etc.). Recomendamos analizar los ítems para los que va a ingresar cotización, para tener la certeza de contar con todos los datos disponibles.
4. En caso que sea necesario podrá ingresar información de carácter complementario, la que deberá ajustarse tanto al tamaño máximo por archivo (100 Mb) como a las extensiones habilitadas: txt, rtf, pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zip, rar y 7z. Tener en cuenta que en caso de haber discrepancia entre la oferta económica cargada en la línea de cotización del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, y la documentación cargada como archivo adjunto en dicho sitio, valdrá lo establecido en la cargada como archivo adjunto.-

Si usted desea cotizar algún impuesto, o atributo que no se encuentra disponible en el sistema, deberá comunicarse con la sección Catálogo de ARCE al correo electrónico [catalogo@acce.gub.uy](mailto:catalogo@acce.gub.uy) para solicitar la inclusión y/o asesorarse acerca de la forma de proceder al respecto.

5. Recomendamos preparar los documentos que conformarán la oferta con tiempo. Es de suma importancia que separe la parte confidencial de la no confidencial. Tenga en cuenta que una clasificación incorrecta en este aspecto, podría implicar la descalificación de la oferta.
6. Ingresar su cotización lo antes posible para tener la seguridad de que todo funcionó correctamente. De hacerlo a último momento pueden ocurrir imprevistos, como fallos en la conexión a Internet, caída de servidores, sistemas lentos por la gran cantidad de personas accediendo a lo mismo, etc., que no se podrán solucionar instantáneamente.
7. Tener presente que en caso de producirse problemas de funcionamiento en el sistema que impidan el ingreso de las ofertas al mismo durante las 24 horas corridas previas a la apertura, éste reprogramará una nueva fecha de apertura a fin de asegurar el plazo requerido para dicho ingreso . Esta nueva fecha será publicada en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales.

De no haber sido posible el ingreso de la oferta en el plazo establecido en la convocatoria debido a problemas de funcionamiento del sistema, el proveedor podrá presentar el reclamo con la debida probanza ante el organismo contratante. Este último deberá presentar los recaudos correspondientes ante la Agencia Reguladora de Compras Estatales a efectos de su análisis. En caso de constatarse la existencia de un problema que efectivamente imposibilitó el ingreso de ofertas, el organismo contratante procederá a la anulación del procedimiento de acuerdo a lo dispuesto en el tercer inciso del artículo 13 del Decreto N° 142/018 y conforme al artículo 68 del TOCAF.

8. Hasta la hora señalada para la apertura usted podrá ver, modificar y hasta eliminar su oferta.

A la hora establecida para la apertura usted ya no podrá modificar ni eliminar los datos y documentos ingresados al sistema. La oferta económica y los documentos no confidenciales quedarán disponibles para la Administración, el Tribunal de Cuentas y los restantes oferentes. Los documentos confidenciales solo quedarán disponibles para la Administración y el Tribunal de Cuentas.

9. Por dudas o consultas sobre la oferta en línea, podrá comunicarse con Atención a Usuarios de ARCE al (+598) 2604 5360 de lunes a domingos 8 a 21 hs, o a través del correo [compras@acce.gub.uy](mailto:compras@acce.gub.uy).

**INTENDENCIA DE RIVERA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE HACIENDA**  
**Unidad de Licitaciones**  
**Contratación directa por excepción 1/24**  
*Expediente 2024-3649*

**OBJETO: Construcción de pluviales en la ciudad de Rivera**

**RECEPCIÓN DE OFERTAS:** Las propuestas serán recibidas **únicamente en línea** hasta la hora 12:00 del día **07 noviembre de 2024**. Los oferentes deberán ingresar sus ofertas (económica y técnicas completas) en el sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy). No se recibirán ofertas por otra vía. Se adjunta en Anexo el instructivo con recomendaciones sobre la oferta en línea y accesos a los materiales de ayuda disponibles

**APERTURA:** En la fecha y hora indicada se efectuará la apertura de ofertas en forma automática y el acta de apertura será publicada automáticamente en el sitio web [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy).

**PLIEGO:** sin costo

Disponible para su consulta en página web de la IDR, ó en página de compras estatales o en Unidad de Licitaciones.